



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
Департамент образования г. Шахты
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области «Детский сад № 24»

346500, Ростовская область, г.Шахты, ул.Садовая 22 а, тел. 8 (8636) 26-36-80, 25-90 e-mail: dou24kolosok@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО:
председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ №24 г.Шахты
_____ О.В.Маргиева

(протокол от 31.03.2022г. № 29)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ №24 г.Шахты
_____ Л.А.Седельникова

Приказ от 31.03.2022г. № 30

СОГЛАШЕНИЕ
по охране труда
между администрацией и профсоюзной организацией
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения г.Шахты Ростовской области
«Детский сад №24»

СОГЛАШЕНИЕ **по охране труда МБДОУ №24 г.Шахты**

Администрация МБДОУ №24 г.Шахты (далее ДОО) в лице заведующего *Седельниковой Людмилы Александровны*, действующей на основании Устава, и профсоюзная организация МБДОУ №24 г.Шахты в лице председателя профкома *Маргиевой Ольги Валентиновны*, действующего на основании Положения о деятельности профсоюзов учреждений образования составили и подписали настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Администрация ДОО со своей стороны берёт на себя обязательства по созданию безопасных условий труда для работников организации в соответствии с действующим законом РФ "Об образовании", Трудовым кодексом РФ и Положением о службе охраны труда в системе Министерства образования в пределах финансовых и материальных возможностей организации, определяемого учредителем Департаментом образования г.Шахты.
2. Работники ДОО со своей стороны обязуются выполнять свои должностные обязанности в соответствии с законом РФ "Об образовании", Уставом, Трудовым кодексом РФ и Положением о службе охраны труда в системе министерства образования в пределах финансовых и материальных возможностей образовательной организации.

3. Администрация обязуется:

3.1. Предоставлять работникам ДОО работу по профилю их специализации в объёме нагрузки установленной трудовым законодательством для работников образования.

3.2. Предоставлять отпуска в соответствии с графиком.

3.3. Обеспечивать санитарные нормы, температурно-климатические и нормы освещения в пределах финансовых и материальных возможностей ДОО.

3.4. Обеспечивать положенной по нормативам спецодеждой и индивидуальными средствами защиты, моющими и чистящими средствами, а также средствами оказания первой медицинской помощи.

3.5. Обеспечивать помещения здания организации средствами пожаротушения, регулярно проводить противопожарные мероприятия.

3.6. Организовывать питание детей.

3.7. Обеспечивать воспитательно-образовательную деятельность учебными пособиями и инвентарём.

3.8. Обеспечивать регулярную уборку помещений общего пользования.

3.9. Обеспечивать защиту контингента образовательной организации в чрезвычайных ситуациях мирного времени.

3.10. Обеспечивать нормальные условия отдыха педагогических работников образовательной организации.

4. Работники образовательной организации обязуются:

4.1 . Соблюдать требования охраны труда и санитарной гигиены требовать их соблюдения от воспитанников. Лично участвовать в обеспечении безопасных условий труда на своем рабочем месте в пределах выполнения своей трудовой функции, следить за исправностью используемого оборудования и инструментов.

4.2. Выполнять свои должностные обязанности по охране труда, вести документацию по охране труда в соответствии с положением о службе охраны труда в системе Министерства образования.

4.3. Обеспечивать соблюдение санитарных правил и организовывать в группах проветривание и влажную уборку.

4.4. Обеспечивать контроль за поведением воспитанников на прогулочных площадках и в групповых помещениях при проведении учебно-воспитательной деятельности с целью предупреждения несчастных случаев и травматизма.

4.5. Обеспечивать безопасность воспитанников при проведении различных мероприятий.

4.6. Оказывать помощь администрации при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.7. Правильно использовать СИЗ.

4.8. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим в ДОО.

4.9. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления и пр.).

4.10. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медосмотры, а также внеочередные медосмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных законами

5. При невыполнении работниками МБДОУ №24 г.Шахты своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, администрация образовательной организации имеет право применить к работникам санкции, предусмотренные трудовым законодательством РФ.

6. При невыполнении администрацией образовательной организации своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, работники образовательной организации имеют право обжаловать бездействие администрации в Департаменте образования г.Шахты

СОГЛАШЕНИЕ

по охране труда между администрацией и профсоюзной организацией муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Детский сад №24»

Администрация и профсоюзный комитет МБДОУ №24 г.Шахты заключили настоящее соглашение о том, что в период с 1 апреля 2022г. по 30 марта 2025г. будут выполнены следующие виды мероприятий по охране труда работников МБДОУ:

№ п/п	Мероприятие, предусмотренное соглашением	Единица учета	Количество	Стоимость работ, руб.	Сро выполн
1	2	3	4	5	6
1.Организационные мероприятия					
1.1.	Инструктаж сотрудников по охране труда	человек	43	-	При офор на работ раза в последу
1.2.	Организация работы комиссии по охране труда	человек	3	-	в течение календа года
1.3.	Организация и проведение административно – общественного контроля по охране труда	мероприятия	-	-	ежеме
1.4.1.	Обучение электротехнического персонала	человек	1	-	ежег
1.4.2.	Обучение неэлектротехнического персонала	человек	43	-	
2.Совершенствование правового и нормативного обеспечения					
2.1.	Обновление инструкций по охране труда и технике безопасности	шт.	-	-	По м измен норматив
3. Техническое обеспечение охраны труда					
2.1.	Проведение общего технического осмотра здания	мероприятие	2	-	март, се
2.2.	Проверка сопротивления защитного заземления	мероприятие	2	-	ежег
2.3.	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	мероприятие	-	-	ежедн
2.4.	Своевременное обеспечение спецодеждой, орудиями труда, моющими средствами, средствами индивидуальной защиты	мероприятие	-	-	1 раз в
2.5.	Регулярное пополнение аптек первой медицинской помощи	мероприятие			по м необход

2.6.	Проведение текущего ремонта зданий и помещений	ед.	4		август
2.7.	Проведение работ по благоустройству территории МБДОУ	га.	-	-	в течение
2.8.	Проверка готовности к новому учебному году: -пищеблока; - котельной; -медицинского кабинета; -музыкального зала; -групповых помещений; -входных коридоров.	помещения	17	-	август
2.9	Контроль за состоянием системы теплоснабжения. Своевременное устранение неисправностей.				постоянно
	Контроль за состоянием работы по охране труда, соблюдением техники безопасности, ПБ на рабочем месте				Постоянно
2.10.	Озеленение и благоустройство территории. Разбивка цветников.				май-август